



## **REGLEMENT D'ADMISSION & DOSSIER D'INSCRIPTION A L'EPREUVE D'ADMISSION**

### **Certificat d'aptitude aux Fonctions d'encadrement et de Responsable d'Unité d'Intervention Sociale.**

**Ne renvoyer que la partie DOSSIER D'INSCRIPTION AUX EPREUVES  
D'ADMISSION (page N° 8 à 11)**



## **REGLEMENT D'ADMISSION**

**Certificat d'aptitude aux Fonctions d'encadrement et de  
Responsable d'Unité d'Intervention Sociale.**

## *CONDITIONS D'ELIGIBILITE A LA FORMATION*

---

Remplir au moins une des conditions ci-dessous et obtenir un avis favorable à l'épreuve d'admission :

- Justifier d'un diplôme au moins de niveau III, délivré par l'Etat et visé à l'article L. 451 -1 du code de l'action sociale et des familles
- Justifier d'un diplôme homologué ou inscrit au répertoire national des certifications professionnelles au moins de niveau II
- Justifier d'un des diplômes d'auxiliaire médical de niveau III figurant au livre 3 de la quatrième partie du code de la santé publique et de deux ans d'expérience professionnelle
- Justifier d'un diplôme délivré par l'Etat ou diplôme national ou diplôme visé par le ministre chargé de l'enseignement supérieur, sanctionnant un niveau de formation correspondant au moins à deux ans d'études supérieures ou d'un diplôme certificat ou titre homologué ou inscrit au répertoire national des certifications professionnelles au niveau III et de trois ans d'expérience professionnelle dans les secteurs de l'action sociale ou médico -sociale, ou de trois ans d'expérience dans une fonction d'encadrement
- Justifier d'un diplôme de niveau IV, délivré par l'Etat et visé par l'article L. 451 -1 du code de l'action sociale et des familles, et de quatre ans d'expérience professionnelle dans les établissements et services sociaux et médico -sociaux définis à l'article L. 312 -1 du code de l'action sociale et des familles.

Aucune durée d'expérience professionnelle n'est exigée lorsque les candidats visés aux alinéas 3 et 4 occupent une fonction d'encadrement dans un établissement ou service social ou médico -social. Dans tous les cas, les candidats doivent passer avec succès les sélections organisées par l'établissement de formation.

## ***DEROULE DE L'EPREUVE D'ADMISSION***

---

Conformément à l'article 2 du décret n°2004-289 du 25 mars 2004, portant création du CAFERUIS, les candidats ayant satisfait aux exigences administratives préalables à la présentation de l'épreuve d'admission seront convoqués au centre de formation.

### **Nature de l'épreuve : Entretien portant sur**

- La présentation par le candidat de son parcours et de ses motivations
- La capacité à mettre en perspective le projet du candidat et le projet de formation

Lieu: Buc Ressources, 1 bis rue Louis Massotte 78530 BUC.

### **Déroulé de l'épreuve : 30 minutes**

- Chaque candidat est reçu par un jury en binôme réuni sous la responsabilité de Buc Ressources.
- La présentation et la capacité projective du candidat donneront lieu à un temps d'échanges et de questions.

### **Protocole de l'épreuve élaboré par Buc ressources et agréé par le préfet de région**

- Les candidats sont convoqués au minimum huit jours avant la date de l'épreuve.
- L'accueil et la vérification de l'identité des candidats sont effectués sous la responsabilité de Buc Ressources (pièce d'identité obligatoire).
- Le jury chargé d'évaluer le candidat doit se prononcer par une validation écrite et argumentée sur les capacités du candidat à intégrer la formation.
- Une commission de sélection composée du directeur de l'établissement, ou de son représentant, et de représentants des jurys arrêtent la liste des candidats admis à suivre la formation. Cette liste est transmise à la DRJSCS.

### **Notification des résultats**

Les candidats sont informés par email de la décision prise à l'issue des épreuves d'admission.

## *CONDITIONS MATÉRIELLES*

---

### **Frais de sélection**

Les frais d'inscription à la sélection s'élèvent à 150 euros. Vous devez obligatoirement vous être acquitté de ces frais avant la date de la sélection.

### **Encaissement**

Le chèque est encaissé une fois la date de limite de dépôt de dossier dépassée. Seuls les cas de forces majeures justifiés permettront un remboursement des frais de sélection en cas de non présentation à la sélection.

### **Modes de règlement des frais de sélection**

- Par chèque (recommandé)
- Par virement bancaire
- En espèces

### **Besoin d'une facture ?**

Toute demande de facture sera à adresser au service administratif et financier de l'établissement à Mme Cathy ZAFERA : [cathy.zafera@buc-ressources.org](mailto:cathy.zafera@buc-ressources.org)

## **DOSSIER D'INSCRIPTION A L'EPREUVE D'ADMISSION**

### **Certificat d'aptitude aux Fonctions d'encadrement et de Responsable d'Unité d'Intervention Sociale.**

**Ne renvoyer que la partie DOSSIER D'INSCRIPTION AUX EPREUVES D'ADMISSION (page n° 8 à 11)**

#### **CALENDRIER DES JOURNEES D'EPREUVES D'ADMISSION**

- Mercredi 17 Décembre 2018. *Date limite de réception de votre dossier : Jeudi 1 Novembre 2018*
- Jeudi 28 Février 2019. *Date limite de réception de votre dossier : Mardi 15 Janvier 2019*
- Mardi 30 Avril 2019. *Date limite de réception de votre dossier : Vendredi 15 Mars 2019*
- Mardi 25 Juin 2019. *Date limite de réception de votre dossier : Mercredi 15 Mai 2019*

Notez la date cochée pour ne pas avoir à appeler le campus après envoi de votre dossier.

Vous serez convoqué par email, 10 jours avant la sélection.

**INFORMATIONS CANDIDAT** – (Remplir ce formulaire sur ordinateur avant impression)

**OBLIGATOIRE**

Collez votre PHOTO

NOM :

PRENOM :

NUMERO DE TELEPHONE :

EMAIL :

ADRESSE POSTALE :

CODE POSTAL,

VILLE :

**INDIQUEZ LA PERIODE DE SELECTION SOUHAITEE** – (Voir les dates sur la page précédente)

.....

**INDIQUEZ VOTRE NIVEAU D'ETUDE** – (Sans diplôme, brevet, Bac, etc...)

.....

**MODE DE FINANCEMENT PREVISIONNEL DE VOTRE FORMATION** - (Lire les pages 15,16)

Merci de préciser :

Financement en cours

ou

Financement validé ( précisez)

Financement employeur .....

Financement personnel .....

**REGLEMENT D'ADMISSION DES SELECTIONS** –

- J'ai bien lu ce document et atteste sur l'honneur que les informations données sont exactes.
- J'ai lu et j'accepte le règlement d'admission aux épreuves d'admission de BUC Ressources.

**Cochez, datez, signez**

**FORMULAIRE – Accord de financement employeur**

---

<b>CANDIDAT</b>	<b>EMPLOYEUR</b>
<p>Je soussigné, _____ _____</p> <p>Souhaite suivre la formation alternée au Certificat d'aptitude aux Fonctions d'encadrement et de Responsable d'Unité d'Intervention Sociale.</p> <p>Fait à _____ Le _____ Signature</p>	<p>Je soussigné, _____ _____</p> <p>Atteste que (Raison sociale de l'établissement employeur et Nom du représentant légal) _____ _____ _____</p> <p>Prend en charge les frais pédagogiques pour la formation de CAFERUIS, pour la rentrée : .....</p> <p>Nous avons pris connaissance du montant de cette formation.</p> <p>Fait à _____ Le _____ Cachet et signature</p>



**FORMATION :** CAFERUIS (Certificat d’Aptitude aux Fonctions d’Encadrement et de Responsable d’Unité d’Intervention Sociale)

**PROMOTION :** 2019 – 2021

**DUREE DE FORMATION :**

- 430 heures de formation théorique
- 420 heures de stage

Soit 2 années scolaires sur 3 années civiles

**COÛT DE LA FORMATION :**

Frais d’inscription à BUC Ressources .....150,00 euros  
Frais pédagogique (voir le tableau ci-dessous)..... 6 493,00 euros

ANNEE CIVILE	Heures programmées par année	Echéances	Total par échéance
2019	105	31/12/2019	1 585,50 € + 150,00 €
2020	315	30/06/2020	2 642,50 €
		31/12/2020	2 114,00 €
2021	10	31/01/2021	151,00 €
<b>MONTANT TOTAL DE LA CONVENTION</b>			<b>6 643,00 €</b>

Devis établi à titre indicatif, valable 1 an à compter de ce jour

## PIECES A JOINDRE A VOTRE DOSSIER DANS L'ORDRE CI -DESSOUS

- Le dossier d'inscription à l'épreuve d'admission
- La photocopie lisible (recto verso) d'une pièce d'identité en cours de validité
- La photocopie de la carte de sécurité sociale.
- Un CV présentant de façon détaillée la trajectoire du candidat, ses diplômes et formations, ses éventuelles expériences professionnelles ou bénévoles.
- Une présentation du parcours du candidat qui motive le projet d'une formation CAFERUIS (3 pages maximum) **en 3 exemplaires.**
- Une copie des diplômes et titres universitaires ou professionnels justifiant que le candidat remplit les conditions d'accès à la formation.
- Le règlement des frais de sélection par chèque libellé à l'ordre de BUC Ressources d'un montant de 150 euros (non remboursable si désistement du candidat).
- 4 photos d'identité norme passeport (dont une à coller sur la fiche de renseignement)
- Une attestation signée par l'employeur, pour les candidats assurant la fonction de responsable de service dans le champ de l'action sociale et médico-sociale.

Dossier **COMPLET** à envoyer dans l'ordre des pièces indiquées, à

**BUC Ressources Service des sélections – Formation CAFERUIS**

**1Bis rue Louis Massotte, 78530 BUC**